

# キュービクル式非常電源専用受電設備認定関係手数料及び積算根拠

## 1. 形式認定関係手数料

### <基本手数料>

(1) 最大設備容量が500kVA以下のもの:内訳

単位:円

区 分	内 訳		
形式未取得製造者が「新規形式審査申込書」を申込みする場合	人 件 費	事前相談	91,000
		受付業務	7,000
		品質管理業務	14,000
		書類審査業務	80,000
		審査手数料請求業務	2,000
		審査書類本部送付業務	3,000
		最終審査業務	22,000
		認定書発行業務等	4,000
		出荷情報管理業務	12,000
		認定基準メンテナンス業務	11,000
		予算管理業務	11,000
	ホームページ管理業務	5,000	
	物 件 費	公告業務	1,000
		事務連絡会議	3,000
		審査員研修	5,000
		申込書類の整理保管業務	6,000
		一般管理費	66,000
		諸経費	17,000
		合 計	360,000

# キュービクル式非常電源専用受電設備認定関係手数料及び積算根拠

## 1. 形式認定関係手数料

### <基本手数料>

(2) 最大設備容量が500kVA以下のもの：内訳

単位：円

区 分	内 訳		
形式既取得製造者が「新規形式審査申込書」を申込みする場合	人 件 費	申込相談・受付業務	31,000
		品質管理業務	13,000
		書類審査業務	64,000
		審査手数料請求業務	2,000
		審査書類本部送付業務	3,000
		最終審査業務	22,000
		認定書発行業務等	4,000
		出荷情報管理業務	12,000
		認定基準メンテナンス業務	11,000
		予算管理業務	11,000
	ホームページ管理業務	5,000	
	物 件 費	公告業務	1,000
		事務連絡会議	3,000
		審査員研修	5,000
		申込書類の整理保管業務	6,000
		一般管理費	45,000
		諸経費	12,000
		合 計	250,000

# キュービクル式非常電源専用受電設備認定関係手数料及び積算根拠

## 1. 形式認定関係手数料

### <基本手数料>

(3) 最大設備容量が500kVA以下のもの：内訳

単位：円

区 分	内 訳		
「更新形式審査申込書」を申込みする場合	人 件 費	申込相談・受付業務	57,000
		品質管理業務	13,000
		書類審査業務	28,000
		審査手数料請求業務	2,000
		審査書類本部送付業務	3,000
		最終審査業務	22,000
		認定書発行業務等	4,000
		出荷情報管理業務	12,000
		認定基準メンテナンス業務	11,000
		予算管理業務	11,000
	ホームページ管理業務	5,000	
	物 件 費	公告業務	1,000
		事務連絡会議	3,000
		審査員研修	5,000
		申込書類の整理保管業務	6,000
		一般管理費	45,000
		諸経費	12,000
合 計		240,000	

# キュービクル式非常電源専用受電設備認定関係手数料及び積算根拠

## 2. 個別認定関係手数料

### <基本手数料>

(1) 最大設備容量が500kVA以下のもの：内訳

単位：円

区 分	内 訳		
形式既取得製造者が「個別認定審査申込書」を申込みする場合	人 件 費	事前相談・受付業務	31,000
		書類審査業務	64,000
		審査手数料請求業務	2,000
		審査書類本部送付業務	3,000
		最終審査業務	22,000
		適合通知書発業務	6,000
		出荷情報管理業務	1,000
		認定基準メンテナンス業務	11,000
		予算管理業務	11,000
		ホームページ管理業務	5,000
	物 件 費	事務連絡会議	3,000
		審査員研修	5,000
		申込書類の整理保管業務	6,000
		一般管理費	40,000
		諸経費	10,000
合 計		220,000	

# キュービクル式非常電源専用受電設備認定関係手数料及び積算根拠

## 2. 個別認定関係手数料

### <基本手数料>

(2) 最大設備容量が500kVA以下のもの:内訳

単位:円

区 分	内 訳		
形式未取得製造者が「個別認定審査申込書」を申込みする場合	人 件 費	事前相談	91,000
		受付業務	7,000
		書類審査業務	50,000
		審査手数料請求業務	2,000
		審査書類本部送付業務	3,000
		最終審査業務	22,000
		適合通知書発業務	6,000
		出荷情報管理業務	1,000
		認定基準メンテナンス業務	11,000
		予算管理業務	11,000
	ホームページ管理業務	5,000	
	物 件 費	事務連絡会議	3,000
		審査員研修	5,000
		申込書類の整理保管業務	6,000
		一般管理費	53,000
		諸経費	14,000
	合 計		290,000